









STELLENAUSSCHREIBUNG

Mitarbeiter/In im Finanzbereich (20h/Woche)








Die SPORTUNION Wien ist einer der drei Sportdachverbände in Wien. Mit über 80.000 Mitgliedern in rund 250 Vereinen sind wir einer der wichtigsten Leistungsträger der Stadt.

Zum sofortigen Eintritt suchen wir für 20 Stunden pro Woche eine engagierte Persönlichkeit mit Know-how im Finanzbereich.






Zu Ihren Kernaufgaben zählen:

-  Abrechnung von Fördermitteln mit Fördergebern
-  Prüfung von Abrechnungsunterlagen mit Vereinen
-  Eingangsbuchhaltung und Fakturierung
-  Vorbereitung der Monatsbuchhaltung für Steuerberater
-  Unterstützung der Geschäftsführung bei allen Themen im Bereich der Finanzen
 -  Budgetplanung
 -  Auswertungen und Monitoring
 -  Jahresabschlüsse

Ihr ideales Profil sieht folgendermaßen aus:

-  Betriebswirtschaftliche Ausbildung von Vorteil
-  Ausgeprägte analytische Fähigkeiten und Zahlenaffinität
-  Reporting/Controlling Kenntnisse
-  Sehr gute MS Office Kenntnisse, insbesondere Excel
-  BMD-Kenntnisse von Vorteil
-  Zuverlässige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
-  Team- und Kommunikationsfähigkeit

Ihre Vorteile

-  Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben in einer NPO
-  Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
-  Standort mit guter Verkehrsanbindung in attraktiver Lage im 1. Bezirk
-  Offenes, natürliches und kollegiales Betriebsklima
-  Vorteile flacher Hierarchien

Gehaltsinformationen

Wir bieten Ihnen ein Gehalt von ca. € 1.300,-- brutto/Monat (bei 20h). Die endgültige Einstufung des Gehalts wird auf Grundlage Ihrer persönlichen und fachlichen Kompetenzen, Ausbildungen und Weiterbildungen individuell vereinbart.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben und Lebenslauf) per E-Mail an das Sekretariat der SPORTUNION Wien unter office@sportunion-wien.at.