



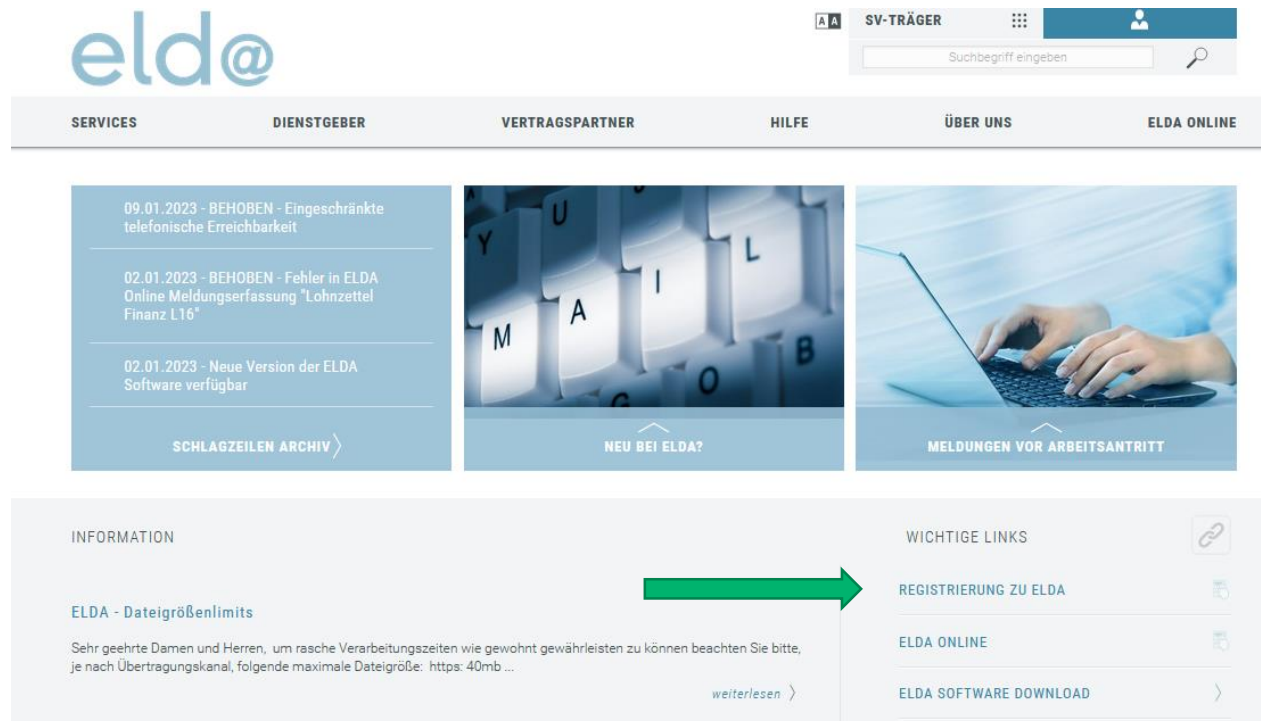
ELDA-Onlineerfassung

Inhaltsübersicht






1. Registrierung
2. Einstieg
3. Erste Schritte/Handling

Registrierung zu ELDA – elda.at

- Handysignatur bzw. ID-Austria notwendig!



The screenshot shows the elda.at website interface. At the top left is the elda@ logo. To the right is a navigation bar with 'SV-TRÄGER' and a search box labeled 'Suchbegriff eingeben'. Below this is a horizontal menu with 'SERVICES', 'DIENSTGEBER', 'VERTRAGSPARTNER', 'HILFE', 'ÜBER UNS', and 'ELDA ONLINE'. The main content area features three columns: a 'SCHLAGZEILEN ARCHIV' with news items from 09.01.2023 and 02.01.2023; a 'NEU BEI ELDA?' section with a keyboard image; and a 'MELDUNGEN VOR ARBEITSANTRITT' section with a laptop image. At the bottom, there is an 'INFORMATION' section with a green arrow pointing to a 'WICHTIGE LINKS' sidebar containing 'REGISTRIERUNG ZU ELDA', 'ELDA ONLINE', and 'ELDA SOFTWARE DOWNLOAD'.

| | | |
|---|--|--|
|  <h2>Sichere elektronische Anmeldung</h2> <p>Weitere Informationen zum elektronischen Identitätsnachweis finden Sie hier.</p> <p>Zur Anmeldung</p> | <p>Die Handy-Signatur wird zur ID Austria</p> <p>Ihre ID Austria (elektronische Identität) ist Ihr hoch-sicherer Schlüssel zu digitalen Services und löst zukünftig die Handy-Signatur und Bürgerkarte ab.</p> <p>Einfach, sicher und kostenlos.</p> <p>Sie können mit der ID Austria die Online-Services der Österreichischen Sozialversicherung sowie zahlreiche weitere digitale Anwendungen nutzen.</p> <p>Jetzt umsteigen und flexibel bleiben:</p> <p>Die Handy-Signatur wird zur ID Austria</p> <p>Login in Vertretung</p> <p>Ab sofort können die Online-Services der Österreichischen Sozialversicherung auch in Vertretung einer anderen Person in Anspruch genommen werden.</p> <p>Vollmacht erteilen und Login in Vertretung</p> |  <p>SERVICES FÜR VERSICHERTE</p>  <p>SERVICES FÜR UNTERNEHMEN</p> |
|  <p>Benutzername und Kennwort eingeschränkter Zugriff</p> |  <p>Unternehmensservice Portal</p> | |

Registrieren zu ELDA

Allgemeine Daten

| | |
|-----------------------|--|
| Funktion * | <input type="text" value="Dienstgeber / Steuerberater / WTH"/> |
| Vertragspartner-Nr | <input type="text"/> |
| Kunden- /Firmenname * | <input type="text" value="Verein"/> |
| Straße * | <input type="text" value="Straße"/> |
| Land / PLZ / Ort * | <input type="text" value="A"/> <input type="text" value="1010"/> <input type="text" value="Wien"/> |
| Telefon * | <input type="text" value="00000"/> |
| Telefax | <input type="text"/> |
| Softwarehersteller | <input type="text"/> |
| Sonstige Anmerkungen | <input type="text"/> |

Berechtigter ELDA Benutzer

| | |
|--------------------------|----------------------|
| Vorname * | <input type="text"/> |
| Nachname * | <input type="text"/> |
| Sozialversicherungsnr. * | <input type="text"/> |
| E-Mail * | <input type="text"/> |
| E-Mail wiederholen * | <input type="text"/> |

Ansprechpartner zur ELDA Seriennummer

| | |
|------------|----------------------|
| Vorname * | <input type="text"/> |
| Nachname * | <input type="text"/> |
| Telefon * | <input type="text"/> |
| E-Mail * | <input type="text"/> |

- Hiermit erkläre ich mich einverstanden, dass die bei der Elda-Registrierung angegebenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Anschrift, Telefonnummer, Sozialversicherungsnummer, E-Mail, gespeichert werden und alleine dem Zweck der Durchführung der Datenübermittlung an Elda dienen.

Diese Daten sind notwendig und erforderlich für die Inanspruchnahme der Leistungen und werden auf Grundlage gesetzlicher Berechtigungen erhoben.

Zurücksetzen

Weiter

Registrierungsmail



Sehr geehrte(r) AntragstellerIn!

Wir haben Ihre Registrierung erhalten.

Um Ihre Registrierung abzuschließen, klicken Sie bitte [HIER](#) und führen das Login durch!

Ihre Registrierungsdaten waren:

Funktion: Dienstgeber / Steuerberater / WTH
Vertragspartner-Nr:
Kunden- /Firmenname: Test 2501
Straße: Straße 77
Postleitzahl: 4020
Ort: Linz
Telefon: XXXXX
Telefax:
Softwarehersteller:
Sonstige Anmerkungen:

Berechtigter ELDA Benutzer:
Vorname: Max
Nachname: ESVTEST-Mustermann
Sozialversicherungsnummer: XXXXXXX
E-Mail: testmail@oegk.at

Ansprechpartner zur ELDA Seriennummer:
Vorname: Vorname
Nachname: Nachname
Telefon: 104222
E-Mail: testmail@oegk.at

Ihre Registrierungs-ID lautet: 2810673202

Sobald die Registrierung bearbeitet ist, erhalten Sie Ihre Elda-Zugangsdaten per E-Mail (testmail@oegk.at).

Wir weisen darauf hin, dass es bei Verwendung des Internet Explorers zu Problemen kommen kann. Bitte verwenden Sie aktuelle Browser, wie z. B. Firefox, EDGE chromium, oder Google Chrome.

Freundliche Grüße
Ihr eld@ Competence Center Team
www.elda.at

Bestätigungsmail von ELDA

Registrieren zu ELDA

E-Mail erfolgreich bestätigt

Ihre E-Mail Adresse wurde erfolgreich bestätigt. Die Registrierung wird nun zur weiteren Bearbeitung an das ELDA-CC weitergeleitet.

Sobald die Registrierung bearbeitet ist, erhalten Sie Ihre Elda-Zugangsdaten per E-Mail (). Sollten Sie innerhalb der nächsten drei Werktage keine Rückmeldung erhalten, wenden Sie sich bitte an die Elda-Hotline unter folgender E-Mail Adresse: elda@oegk.at

Herzlich willkommen bei ELDA!

Nachfolgend finden Sie alle Informationen, welche Sie zur Einrichtung von ELDA benötigen. Bevor Sie beginnen, bitten wir Sie, sich die gesamte E-Mail aufmerksam durchzulesen.

Für die Übermittlung Ihrer Daten gibt es zwei Möglichkeiten:

1) ELDA Online

Um ELDA Online zu öffnen klicken Sie bitte [hier](#) oder loggen Sie sich auf www.elda.at im Elda Online Portal (rechts oben „ELDA ONLINE“) ein

2) ELDA Software

Die aktuelle Version der ELDA Software steht [hier](#) zum Download bereit.

Um mit der Elda Software übermitteln zu können ist es notwendig ein **Kundenpasswort** zu setzen. Dieses ist mittels digitaler Signatur (Handysignatur/Bürgerkarte) festzulegen.

Um Ihr Kundenpasswort zu setzen folgen Sie bitte nachfolgendem Link: [Kundenpasswort setzen](#)

Sollte das Feld "Passwort-Token" nicht automatisch befüllt sein, fügen Sie bitte nachfolgenden Token ein

Sollten Sie eine eigene **Lohn- oder Abrechnungssoftware** verwenden, wird in den meisten Fällen die ELDA Software dennoch zur Übertragung benötigt.

Ihre Kundendaten:

- **Kunden- /Firmenname:** Verein
- **Ansprechpartner:** Max Mustermann
- **ELDA-Seriennummer:** XXXXXX
- **Fiktive Nummer:** 9+Seriennummer

Bitte halten Sie bei jeder Supportanfrage Ihre ELDA Seriennummer bereit.

Möchten Sie über alle Neuigkeiten informiert werden, freuen wir uns über Ihre [Anmeldung zum Elda-Newsletter!](#)

Freundliche Grüße
ELDA Competence Center

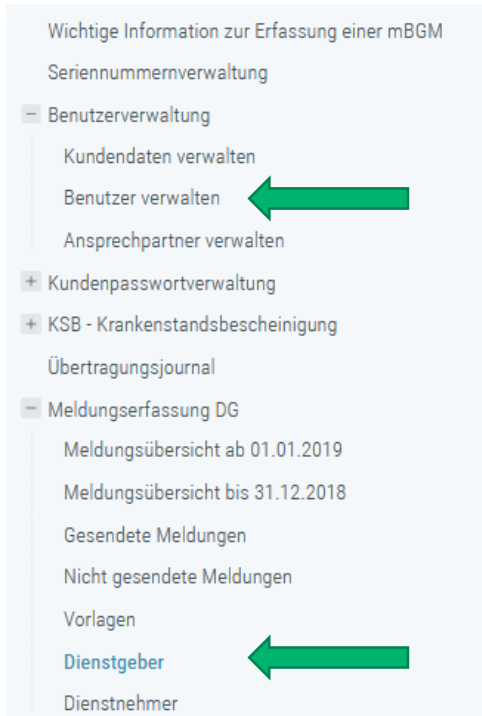
Tel.: 05 0766-14504300
Fax.: 05 0766-14104300
E-Mail: elda@oegk.at
www.elda.at

Einstieg in ELDA



The screenshot shows the ELDA website interface. At the top left is the 'eld@' logo. To its right is a navigation bar with 'SV-TRÄGER' and a search box labeled 'Suchbegriff eingeben'. Below this is a horizontal menu with 'SERVICES', 'DIENSTGEBER', 'VERTRAGSPARTNER', 'HILFE', 'ÜBER UNS', and 'ELDA ONLINE'. The main content area features three columns of cards. The first column, 'SCHLAGZEILEN ARCHIV', lists news items from 09.01.2023 and 02.01.2023. The second column, 'NEU BEI ELDA?', shows a keyboard. The third column, 'MELDUNGEN VOR ARBEITSANTRITT', shows hands typing on a laptop. Below these is a 'WICHTIGE LINKS' sidebar with a list of links: 'REGISTRIERUNG ZU ELDA', 'ELDA ONLINE', 'ELDA SOFTWARE DOWNLOAD', 'KUNDENPASSWORT', 'Newsletter ANmeldung', 'Newsletter ABmeldung', 'SYSTEMVORAUSSETZUNGEN', and 'KONTAKTFORMULAR'. A green arrow points from the 'ELDA - Dateigrößenlimits' article in the 'INFORMATION' section to the 'ELDA ONLINE' link in the sidebar.

Erste Schritte in ELDA



- Anlegen von weiteren Benutzern
- Hinterlegen von Dienstgeberdaten (Verein) und Dienstnehmerdaten

ELDA Benutzerverwaltung

Aktive Seriennummer:
[ändern](#)
ÖGK Call-Center

Benutzer verwalten

Versicherungsnummer

Vorname

Nachname

Suchen

Suche leeren

Neuen Benutzer anlegen



ELDA Benutzerverwaltung

Aktive Seriennummer:

ÖGK Call-Center



Bitte beachten Sie, dass jeder Elda Online-Nutzer mittels Bürgerkarte/Handysignatur oder alternativ als SV-Benutzer (eingeschränkte Berechtigungen) im elektronischen Portal der Sozialversicherung registriert sein muss.

Benutzer anlegen

Versicherungsnummer *

Vorname *

Nachname *

E-Mail-Adresse *

Berechtigungen

- ELDA Online
- ELDA Online Erfassung
- Benutzerverwaltung
- Kundenpasswort
- Mindesangabenmeldungen Call-center

Speichern

Abbrechen

Dienstgeberdaten

Onlineerfassung

Aktive Seriennummer:
[ändern](#)
ÖGK Call-Center

Dienstgeberdaten

Dienstgebername *

Telefonnummer

Mailadresse

Fax

Straße *

Land / PLZ / Ort *

Steuernummer

Wirtschaftssektor

Beitragskontonummer hinzufügen

Zugeordnete Beitragskontonum-
mern

| Träger | Beitragskontonummer |
|--------------------------------------|---------------------|
| Die Suche lieferte keine Ergebnisse. | |

Speichern

Abbrechen

Die eingegebenen Daten können bei der Eingabe von Meldungen übernommen werden.

- **ACHTUNG:** Steuernummer, Wirtschaftssector und Beitragskontonummer muss nur angegeben werden, wenn vorhanden!

Dienstnehmerdaten

Onlineerfassung

Aktive Seriennummer:

[ändern](#)

ÖGK Call-Center



Dienstnehmerdaten


| | |
|-------------------------|--|
| Familienname * | <input type="text"/> |
| Familienname 2 | <input type="text"/> |
| früherer Familienname | <input type="text"/> |
| früherer Familienname 2 | <input type="text"/> |
| Vorname(n) * | <input type="text"/> |
| Vorname 2 | <input type="text"/> |
| akad. Grad | <input type="text"/> |
| akad. Grad 2 | <input type="text"/> |
| Land / PLZ / Ort * | <input type="text" value="A"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| Straße * | <input type="text"/> |
| Versicherungsnummer | <input type="text"/> |
| Geburtsdatum | <input type="text"/> |
| Geschlecht | <input checked="" type="radio"/> männlich <input type="radio"/> weiblich <input type="radio"/> divers <input type="radio"/> offen |
| Staatsangehörigkeit | <input type="text" value="Bitte auswählen..."/> |

[+ erweitert](#)

Speichern

Abbrechen

Die eingegebenen Daten können bei der Eingabe von Meldungen übernommen werden.

- + Benutzerverwaltung
- + Kundenpasswortverwaltung
- + KSB - Krankenstandsbescheinigung
- Übertragungsjournal
- **Meldungserfassung DG**
 - Meldungsübersicht ab 01.01.2019 
 - Meldungsübersicht bis 31.12.2018
 - Gesendete Meldungen
 - Nicht gesendete Meldungen
 - Vorlagen
 - Dienstgeber
 - Dienstnehmer
- + Meldungserfassung BVAEB
- + Meldungserfassung UV

Onlineerfassung

Aktive Seriennummer:
[ändern](#)
ÖGK Call-Center

Meldungsübersicht ab 01.01.2019

Versichertenmeldung

- [Anmeldung](#)
- [Abmeldung](#)
- [Anmeldung fallweise Beschäftigter](#)
- [Änderungsmeldung](#)
- [Richtigstellung Anmeldung](#)
- [Richtigstellung Abmeldung](#)
- [Storno Anmeldung](#)
- [Storno Abmeldung](#)
- [Storno Anmeldung fallweise Beschäftigter](#)
- [Versicherungsnummer Anforderung](#)
- [Adresse Versicherter](#)

Lohnzettel

- [Lohnzettel Finanz L16](#)
- [Mitteilung gemäß § 109a E18](#)
- [Mitteilung gemäß § 109b E109b](#)
- [Lohnnachweis/ Lohnbescheinigung L17](#)

Familienhospizkarenz / Pflegekarenz

- [FH Anmeldung](#)
- [FH Abmeldung](#)
- [FH Änderungsmeldung](#)
- [FH Storno Anmeldung](#)
- [FH Storno Abmeldung](#)
- [FH Richtigstellung Anmeldung](#)
- [FH Richtigstellung Abmeldung](#)



- + Kundenpasswortverwaltung
- + KSB - Krankenstandsbescheinigung
- Übertragungsjournal
- Meldungserfassung DG
 - Meldungsübersicht ab 01.01.2019
 - Meldungsübersicht bis 31.12.2018
 - Gesendete Meldungen
 - Nicht gesendete Meldungen** ←
 - Vorlagen
 - Dienstgeber
 - Dienstnehmer
- + Meldungserfassung BVAEB
- + Meldungserfassung UV
 - Daten senden
 - Daten empfangen
 - Kontaktformular

Onlineerfassung

Aktive Seriennummer:
[ändern](#)
ÖGK Call-Center

Nicht gesendete Meldungen

Meldungsart

Formular

Versicherungsnummer

Meldungstyp
 erfasste Meldungen
 zwischengespeicherte Meldungen

+ erweiterte Suche

| <input type="checkbox"/> | Meldungsart Formular | Name/Zeitraum | VSNR | DG-Name | Zust. VSTR | Änderungs- datum |
|--------------------------------------|-------------------------|---------------|------|---------|------------|---------------------|
| Die Suche lieferte keine Ergebnisse. | | | | | | |



Seite 1 von 1 (0 - 0 von 0)

Übertragungsjournal/Protokolle

ELDA Online

Aktive Seriennummer:
[ändern](#)
ÖGK Call-Center

Übertragungsjournal [Daten senden](#) [Daten empfangen](#)

Suchen

Protokollnummer

Versicherungsnummer

Beitragskontonummer

Vertragspartnernummer

Referenznummer

Rücksendungen

Zeitraum von (TT.MM.JJJJ) 

bis (TT.MM.JJJJ) 

Sortierung

absteigend aufsteigend

Elektronisches Datensammelsystem
der Sozialversicherungstraeger (ELDA)

TEST! Seite 0001/0001

TEST
GRUBERSTR. 77
A-4020 LINZ

F E H L E R P R O T O K O L L
zu Meldungen nach dem EstG
an das F I N A N Z A M T

Uebermittlung vom 05.01.2023 um 10:34:42 Protokoll-Nr.: 79859625

* Meldungspflichtete(r) * FA-StNr. Zeitraum
Versicherte(r) Vers-Nr. Ordnungsbegriff
Referenznummer

Status/Fehlercode

* TEST *
TEST

* TEST * 01.01-31.12.2022
TEST 1111111111 1961411672911272054

Status *P*/Fehler 2300: Unzulaessiger Wert in Arbeitnehmer-Adresse

Erlaeuterung zum Status:

| Status | Notwendige Folgemaassnahmen |
|----------------------|---|
| N = NICHT-UEBERNAHME | Die von Ihnen uebermittelten Daten sind von der Finanzverwaltung nicht verwertbar. Bitte korrigieren Sie diese und uebermitteln Sie den Lohnzettel noch einmal neu. Es ist keine Korrektur- und keine Fehlerindikation zu setzen! |
| G = GESPERRT | in jedem Fall Daten richtig stellen oder mit Fehlerindikator fuer richtig erklaren; nochmals mit Korrekturindikation und urspruenglicher Referenznummer senden |
| P = PROTOKOLL | Lohnzettel pruefen; nur im Fehlerfall Daten richtig stellen und nochmals mit Korrekturindikation und urspruenglicher Referenznummer senden |

Bei inhaltlichen Fragen zum Lohnzettel Finanz wenden Sie sich bitte an den Lohnzettelberater Ihres Betriebsstaetten-Finanzamtes.



Elektronisches Datensammelsystem TEST!! Seite 0001/0001
der Sozialversicherungstraeger (ELDA)

Seriennummer: 196
TEST
A-4020 LINZ

P R O T O K O L L
der erhaltenen Meldungen

Uebermittlung vom 05.01.2023 um 10:34:42 Protokoll-Nr.: 79859625

| Typ | An | BK-Nr. | Dienstgeber | Meldedatum |
|----------------|------|--------|-------------|--------------|
| Vers-Nr. | Name | | Betrag | Ordnungsbeg. |
| Referenznummer | | | | |

INFORMATIONSSATZ StNr: 930460126 TEST

LZ FINANZ StNr: 930460126 TEST
1111111111 TEST 01.01-31.12.2022
Ref: 1961411672911272054

* FEHLERHAFT! SIEHE PROTOKOLL *

SUMME LOHNZETTEL FINANZ

| | | | |
|------------|---|--------------|---|
| Empfangen: | 1 | Uebernommen: | 1 |
|------------|---|--------------|---|

elda@



Kontaktdaten:

elda@oegk.at

05 07 66 / 14 502700

05 07 66 / 14 504300

Handysignatur:

A-Trust

https://www.a-trust.at/de/produkte/Qualifizierte_Signaturservices/Handy-Signatur/

ID-Austria

<https://www.oesterreich.gv.at/id-austria.html>

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

eld@