

# TÄGLICHE BEWEGUNGSEINHEIT

## FAQs

zuletzt aktualisiert am: 07.11.2024

### DATENBANK

#### Bewegungscoach-Stunden

**Eine Klasse wird von zwei Bewegungscoaches (eines Landesverbandes/eines Vereins) betreut. Beide Bewegungscoaches sollen ihre Einheiten bestätigen/absagen können. Wie trage ich das in der Datenbank ein?**

Damit die Bearbeitung einer Klasse für zwei Bewegungscoaches möglich ist, gibt es aktuell folgende Lösung:

1. Kooperation der Klasse mit zwei oder mehr Bewegungscoach-Stunden anlegen und eine:n Bewegungscoach („BC 1“) als verantwortliche:n ÜL anführen.
2. „BC 1“ muss sich einloggen und zumindest eine Maßnahme bearbeiten (bestätigen oder absagen).
3. In der Maske „Verein/ÜbungsleiterIn zuordnen“ nun den zweiten Bewegungscoach („BC 2“) als ÜL auswählen.

Nun sollte sowohl für „BC 1“, als auch für „BC 2“ die Klasse im Login sichtbar und die Maßnahmen zu bearbeiten sein. Die Maßnahmen werden jenem ÜL zugeordnet, der diese in seinem/ihrem Login bestätigt.

**Eine Klasse wird von zwei Bewegungscoaches (zweier unterschiedlicher Landesverbände) betreut. Wie wird diese Situation in der Datenbank umgesetzt?**

Wird eine Klasse von zwei Bewegungscoaches zweier unterschiedlicher Landesverbände betreut, kann durch eine zusätzliche „virtuelle Klasse“ eine zusätzliche Kooperation angelegt werden. In diesem Fall wende dich bitte an die TBE-Koordinationsstelle.

**Wie trägt ein Bewegungscoach aRUZ-Einheiten (bspw. Vereinseinheiten) ein, die er im Rahmen seiner TBE-Tätigkeit zusätzlich macht?**

Die Erfassung von aRUZ-Einheiten und zusätzlichen iRUZ-Einheiten bei BC-Stunden ist im laufenden Schuljahr 2024/25 nicht notwendig und nicht vorgesehen.

**Ein:e Bewegungscoach setzt im Rahmen seiner/ihrer BC-Stunden eine FLEX-S-Einheit um. Wie trägt man das in der Datenbank ein?**

Der/die Bewegungscoach, der/die (während der BC-Stunde) zu einer finanzierten FLEX-S Einheit mitgeht, trägt die BC-Stunde als „abgesagt“ ein. Als Absagegrund soll „BC bei Flex-S-EH im Einsatz“ ausgewählt werden.

**Aufgrund geringer Gruppen-/Klassengröße nehmen zwei Gruppen/Klassen an einer Bewegungscoach-Stunde teil. Wie ist dies in der Datenbank einzutragen?**

Werden Gruppen/Klassen aufgrund einer geringen Kinderanzahl zusammengelegt, so sind diese technisch als eine Gruppe/Klasse zu führen. Als Bezeichnung kann hier „Gemischte Klasse“ oder bspw. „1. + 2. Klasse“ eingetragen werden.

**Die Bewegungscoach-Stunde musste verschoben werden (bspw. von Montag auf Mittwoch). Wie kann ich die eingetragenen Zeiten ändern?**

Wenn es sich um eine einmalige Verschiebung der Einheit handelt, soll nach Bestätigung der Maßnahme ein Vermerk im Anmerkungsfeld gemacht werden. Wird eine BC-Stunde langfristig verschoben, soll dies an die TBE-Koordinationsstelle gemeldet werden.

**Im Rahmen der Kooperation mit Bewegungscoach-Stunden findet ein Erstgespräch mit den Verantwortlichen der Bildungseinrichtung statt. Kann bzw. soll diese Info-Maßnahme in der Datenbank erfasst werden?**

Erstgespräche mit Bildungseinrichtungen können im Rahmen der Kooperation stattfinden. Abrechnungstechnisch sind Informationsmaßnahmen (Pädagog:inneninformation bzw. Elterninformation bei den Bewegungscoach-Stunden allerdings nicht vorgesehen und können aus diesem Grund nicht erfasst werden.

### LAKO-Übersicht Modell-Filter:

**Filterfunktion Übersicht: Warum werden mir bei Auswahl des „Modell-Anzeige“-Filters gewisse Bildungseinrichtungen nicht angezeigt?**

Bei dem Filter „Modell-Anzeige“ werden aktuell nur jene Institutionen/Kooperationen angezeigt, welche direkt von dem eigenen LV betreut werden und bereits einem Verein/ÜL zugeordnet sind. Dadurch schließt sich die Filterkombination mit bspw. den „offenen Freigaben“ aus.

## RECHTLICHES

**Die Bewegungscoach-Stunde findet in der letzten Stunde des Schultages statt. Darf der/die Bewegungscoach die Kinder nach der Einheit nach Hause entlassen?**

Die Schulleitung ist für eine genaue Diensterteilung der an der Schule tätigen Personen verantwortlich. Der/die Bewegungscoach übernimmt in der Bewegungscoach-Stunde die Aufsichtspflicht. Die Aufsicht ist auch unmittelbar nach Beendigung des Unterrichtes beim Verlassen der Schule zu führen. Sofern mit der Schulleitung nichts anderes vereinbart wird, darf der/die Bewegungscoaches die Kinder nach der BC-Stunde entlassen.

## KINDERGARTEN

Häufig gestellte Fragen und Antworten für den Kindergarten befinden sich auf der Website der Täglichen Bewegungseinheit: <https://bewegungseinheit.gv.at/kindergarten>

## VOLKSSCHULE

Häufig gestellte Fragen und Antworten für die Volksschule befinden sich auf der Website der Täglichen Bewegungseinheit: <https://bewegungseinheit.gv.at/volksschule>